

令和

| | |
|---|---|
| 0 | 3 |
|---|---|

 年度

| |
|------|
| 受付番号 |
|------|

教育実習申込書

- ・受付期間必着
- ・受付は郵送のみ(電話での申し込みはありません)
- ・教育実習申し込み説明会に必ず出席すること

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 教職に就く意思を強く持っていますので、神奈川県立麻生高等学校において、教育実習をさせて頂きたい、ご許可下さいますようお願い致します。 なお実習中は貴校の諸規則を遵守し、誠実に勤務することを誓います。 | |
| ふりがな 氏名 | 印 |
| 出身高校 | 立 高等学校 卒業 年度 |
| 3年次の担任 | 期生 先生 |
| 実習期間 | 2週間希望 3週間希望 (どちらかに○をする) |
| 希望教科/科目 | (科目) |
| 在学名 | 大学 学部 科 専攻 |
| 大学所在地 | 〒 - |
| 現住所(連絡先) | 〒 - 自宅Tel 携帯Tel メールアドレス |
| 教員を志望する理由 | |

※以下は記入しないでください。

| 提出書類(一部オリエンテーション時提出) | 確認欄 | 備考欄 |
|-----------------------------------------|-----|-----|
| ① 本人の調査票(身上書) | | |
| ② 誓約書 | | |
| ③ 健康診断書写し | | |
| ④ 出勤簿(氏名・大学名・学部名・学生番号等は事前記入) | | |
| ⑤ 評価票(氏名・大学名・学部名・学生番号等は事前記入) | | |
| ⑥ 返信用封筒 出勤簿・評価票送付用 (宛名書きをして書留の切手を貼付のこと) | | |
| ⑦ 返信用封筒 実習ノート送付用 (宛名書きをして書留の切手を貼付のこと) | | |
| ⑧ 実習ノート | | |
| ⑨ 大学より麻生高校宛 正式依頼状 | | |
| ⑩ 麻生高校より大学宛 教育実習受入承諾書 大学作成用紙 | | |